



An der TU Bergakademie Freiberg, Fakultät für Geowissenschaften, Geotechnik und Bergbau, Institut für Geologie, ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

**technischen Mitarbeiters (m/w/d) – Ausschreibungskennziffer 298/2021**

unbefristet zu besetzen.

**Vergütung:** max. Entgeltgruppe 7 TV-L  
**Stellenumfang:** 1,0 VZÄ (Teilzeit ggf. möglich)

**Das sind Ihre Aufgaben:**

- Anfertigung präparatorischer Arbeiten im Schleif-/Dünnschlifflabor zur Abdeckung von Qualifizierungsarbeiten sowie analytischer Arbeiten in den Bereichen der Geowissenschaften und Geotechnik
- selbständige Entwicklung/Anpassung neuer Präzisionsschleif- und Poliertechniken
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Präparations- und Bildanalysepraktika
- technische Betreuung, Wartung und Instandhaltung eines Massenspektrometers (LA-ICP-MS) sowie Mitwirkung bei Messbetrieb und Datenauswertung

**Das können Sie von uns erwarten:**

- Arbeiten an einer familienfreundlichen Universität mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder entsprechend den persönlichen Voraussetzungen
- attraktive Nebenleistungen, z. B. Vermögenswirksame Leistungen (VL), Betriebliche Altersvorsorge (VBL) Gesundheitsmanagement
- Einarbeitung durch langjährige Mitarbeiter
- Weiterbildungsmöglichkeiten

**Das erwarten wir von Ihnen:**

- Berufsabschluss als Laborant oder präparationstechnischer Assistent oder einer äquivalenten Fachrichtung wie z.B. Naturwerksteinmechaniker (m/w/d)
- Erfahrungen in der Schliifpräparation
- Erfahrungen mit technischen Analysegeräten (insbesondere LA-ICP-MS)
- geologisch-mineralogisches und/oder materialwissenschaftliches Hintergrundwissen
- selbständiges Arbeiten für Forschung und Lehre zum Anfertigen hochwertiger Präzisionsschliffe und Messkörper
- optimale Vernetzung der Arbeitsabläufe innerhalb des Schleif-/Dünnschlifflabors
- vielseitiges, hochwertiges fachliches Können und besondere Umsicht und Zuverlässigkeit
- sichere einfache Kenntnisse im Umgang mit Datenverarbeitungssysteme (MS-Office, Internetrecherchen)
- gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Prof. Dr. Guido Meinhold, Tel. 03731 39-3126,  
E-Mail: [Guido.Meinhold@geo.tu-freiberg.de](mailto:Guido.Meinhold@geo.tu-freiberg.de) zur Verfügung**

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir einen Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Die TU Bergakademie Freiberg strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ist daher insbesondere an Bewerbungen qualifizierter Frauen interessiert.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen sowie unter **Angabe der Ausschreibungskennziffer (298/2021)** bis zum **31.12.2021** an

**TU Bergakademie Freiberg - Dezernat für Personalangelegenheiten - 09596 Freiberg oder  
per E-Mail: [bewerbungen@tu-freiberg.de](mailto:bewerbungen@tu-freiberg.de)**

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen. Die TU Bergakademie Freiberg sucht darüber hinaus wiss. Personal unterschiedlicher Fachrichtungen. Informationen unter: <http://tu-freiberg.de/wirtschaft/karriere/stellenausschreibungen>